

आकस्मिक खर्चाच्या संक्षिप्त देयकावर काढण्यात
आलेल्या रकमांची तपशीलवार देयके सादर
करण्याबाबतची विहीत कार्यपद्धती सुधारीत
करण्याबाबत

महाराष्ट्र शासन

वित्त विभाग

शासन निर्णय क्रमांक: संक्षिप्त-२०१२/प्रक्र.८/२०१२/विनियम

मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक,

मंत्रालय, मुंबई- ४०० ०३२.

तारीख: १४ मार्च, २०१३.

वाचा —

- १) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक-मआख-१०००/प्र.क्र.११/२०००/विनियम
दि.२९.७.२०००
- २) शासन परिपत्रक , वित्त विभाग, क्रमांक-मआख-१०.०२/प्र.क्र.८८/२००२/विनियम
दि.१०.४.२००३.
- ३) शासन परिपत्रक, वित्त विभाग, क्रमांक-मआख-१०.०३/प्र.क्र.८३/२००३/विनियम
दि.४.९.२००३
- ४) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक-विअप्र-१०.०४/प्र.क्र.२/२००४/विनियम दि.२६.२.२००४
- ५) शासन परिपत्रक, वित्त विभाग, क्रमांक-मआख-१०.०५/प्र.क्र.७८/२००५/विनियम
दि.१८.३.२००६
- ६) शासन निर्णय , वित्त विभाग, क्रमांक-मआख-१०.०६/प्र.क्र.४२/२००६/विनियम
दि.१२.२.२००८.

७) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक-मआख-१०.०६/प्र.क्र४२/२००६/विनियम
दि.११.३.२००८.

प्रस्तावना —

महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ मधील परिशिष्ट-एक चे विवरणपत्र-दोन आणि शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक-मआख-१००३/प्र.क्र.३१/२००३/विनियम दि.२८.६.२००५ अन्वये त्यामध्ये अतर्भूत केलेले विवरणपत्र-एक व सदर शासन निर्णयामध्ये दर्शविलेल्या अन्य बाबींसाठी जेव्हा त्वरीत संवितरणासाठी पैशांची आवश्यकता निर्माण होते, तेव्हा आहरण व संवितरण अधिकाऱ्यांना कोषागारातून संक्षिप्त आकस्मिक खर्चाच्या देयकांवर (Abstract Contingent Bill) रकमा काढता येतात. शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक-मआख-१०००/प्र.क्र११/२०००/विनियम दि.२९.७.२००० नुसार संक्षिप्त देयकाचे तपशीलवार देयक रक्कम काढल्यापासून १ महिन्याच्या आत सादर करणे आवश्यक होते. तथापि, काही अपवादात्मक परिस्थितीत आहरण व संवितरण अधिकारी संक्षिप्त देयकाचे तपशीलवार देयक रक्कम काढल्यापासून १ महिन्याच्या आत सादर करू शकले नाहीत व त्यांनी त्या तारखेच्या नंतरचे संक्षिप्त देयक सादर केले तर सदर संक्षिप्त देयक पारित करण्यासाठी व पूर्वीच्या संक्षिप्त देयकाचे तपशीलवार देयक सादर करण्यासाठी अपवाद म्हणून शासन निर्णय वित्त विभाग, क्रमांक-मआख-१००६ / प्रक्र.४२ / २००६/विनियम दि.१२.२.२००८ नुसार ३ महिन्यांचा वाढीव कालावधी देण्यात आला. त्यानंतरही मोठ्या संख्येने प्रलंबित असलेल्या संक्षिप्त देयकांमुळे अन्य पारित न होणाऱ्या देयकांसंदर्भात महालेखापाल मुंबई यांच्याशी विचार विनिमय करून शासनाने खालीलप्रमाणे निर्णय घेतला आहे.

शासन निर्णय—

संक्षिप्त देयकाचे तपशीलवार देयक सादर करण्यासाठी दि.१२.२.२००८च्या शासन निर्णयानुसार, वाढीव ३ महिन्यांच्या कालावधीतही तपशीलवार देयके सादर होत नसल्यामुळे वेतन व अत्यावश्यक सेवा(पाणी, वीज, दूरध्वनी, टॅक्सेस) याबाबतची देयके वगळता अन्य देयके पारित केली

जात नाहीत. तथापि, मोठ्या प्रमाणात देयके कोषागारात दाखल होत असूनही देयके पारित न झाल्यामुळे मंजूर अनुदान व्यपगत होण्याची शक्यता असते. यास्तव दि.१२.२.२००८च्या शासन निर्णयातील परिच्छेद २.२ व २.४ मध्ये पुढीलप्रमाणे सुधारणा करण्यात येत आहे.

परिच्छेद २.२ संक्षिप्त देयकाचे तपशीलवार देयक वाढीव २ महिन्यांच्या कालमर्यादेत सादर न झाल्यास संबंधित नियंत्रक अधिकाऱ्याकडून त्याबाबतचे तपशीलवार देयक पुढील १ महिन्याच्या आत सादर करण्यात येईल असे हमीपत्र (सोबत जोडलेल्या जोडपत्र-ब च्या नमुन्यात) प्राप्त करून घेतल्याशिवाय संबंधित आहरण व संवितरण अधिकाऱ्यांची केवळ त्या योजनेमधील संक्षिप्त आकस्मिक खर्चाची पुढील देयके पारित करण्यात येऊ नयेत.

परिच्छेद २.४ दि.१२.२.२००८ च्या शासन निर्णयातील परिच्छेद २.३ नुसार वाढीव ३ महिन्यांच्या कालावधीतही संक्षिप्त देयकाचे तपशीलवार देयक सादर न झाल्यास संबंधित आहरण व संवितरण अधिकाऱ्यांची केवळ त्या योजनेमधील संक्षिप्त आकस्मिक खर्चाची पुढील देयके पारित करण्यात येऊ नयेत.

२. तसेच दि.१२.२.२००८ च्या शासन निर्णयातील परिच्छेद १ मधील कार्यपद्धतीमध्ये पुढीलप्रमाणे सुधारणा करण्यात येत आहे:-

तपशीलवार देयक प्राप्त झाल्यानंतर कोषागार अधिकारी सदर देयकाचे लेखा परिक्षण करील व त्यानंतर निपटारा प्रमाणपत्रासाठी महालेखापाल कार्यालयांकडे पाठवील. महालेखापालांनी निपटारा प्रमाणपत्र संबंधित आहरण व संवितरण अधिकाऱ्यांस द्यावे व तशी नोंद घेण्यासाठी कोषागारास कळवावे. त्यामुळे कोषागारात किती तपशीलवार देयके महालेखापालांना सादर केली व किती प्रलंबित आहेत यावर नियंत्रण ठेवता येईल.

३. वरील ३ सुधारणांव्यतिरिक्त इतर कार्यपद्धती पूर्वीप्रमाणेच राहिल.

४. वरील कार्यपद्धती सदर शासन निर्णयाच्या दिनांकापासून लागू राहिल. त्याबाबत महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ नियम ३४ व महाराष्ट्र कोषागार नियम -१९६८ च्या नियम ३०४, ३०५ व ३०६ मध्ये यथावकाश सुधारणा करण्यात येईल.

५. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१३०३१४११०४५८६२०५ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(वि.का.चौधरी)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

- १) प्रधान महालेखापाल (लेखा परीक्षा)-१, महाराष्ट्र, मुंबई ४०० ०२०
- २) महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-१, महाराष्ट्र, मुंबई ४०० ०२०
- ३) महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-२, महाराष्ट्र, नागपूर
- ४) महालेखापाल (लेखा परीक्षा)-२, महाराष्ट्र, नागपूर
- ५) राज्यपालांचे सचिव
- ६) मुख्यमंत्र्यांचे प्रधान सचिव
- ७) उप मुख्य मंत्र्यांचे प्रधान सचिव
- ८) सर्व मंत्री व राज्यमंत्री यांचे स्वीय सहाय्यक
- ९) सर्व विधानमंडळ सदस्य

- १०) मंत्रालयातील सर्व प्रशासनिक विभागांचे अपर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/सचिव
- ११) मंत्रालयातील सर्व प्रशासनिक विभाग
- १२) अधिदान व लेखा अधिकारी, वांद्रे(पूर्व), मुंबई ४०० ०५१
- १३) अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
- १४) निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई
- १५) संचालक, लेखा व कोषागारे, मुंबई
- १६) मुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, कोकणभवन, नवी मुंबई
- १७) प्रबंधक, उच्च न्यायालय (मूळ शाखा), मुंबई
- १८) प्रबंधक, उच्च न्यायालय, (अपील शाखा), मुंबई
- १९) प्रबंधक, महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, कुटीर क्र.३ व ४,
- २०) अधिदान व लेखा कार्यालय आवार, मुंबई
- २१) प्रधान सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई
- २२) सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई
- २३) प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप लोक आयुक्त यांचे कार्यालय, मादाम कामा रोड, मुंबई
- २४) प्रमुख न्यायाधिश, कुटुंब न्यायालय,
पुणे/ठाणे/नाशिक/सोलापूर/अकोला/औरंगाबाद/अमरावती/नागपूर/मुंबई,
- २५) वांद्रे, मुंबई - ४००० ०५१
- २६) विशेष आयुक्त, महाराष्ट्र सदन, कोपर्निकस रोड, नवी दिल्ली .

- २७) संचालक, लेखा व कोषागारे, कोकण विभाग, कोकण भवन, नवी मुंबई/नागपूर/औरंगाबाद/नाशिक/अमरावती
- २८) उप मुख्य लेखा परिक्षक (वरिष्ठ), स्थानिक निधी लेखा, कोकण विभाग, कोकण भवन, नवी मुंबई/ पुणे/नागपूर/ औरंगाबाद / नाशिक/ अमरावती
- २९) सर्व कोषागार अधिकारी
- ३०) मंत्रालयाच्या सर्व प्रशासनिक विभागांच्या नियंत्रणाखालील सर्व विभाग प्रमुख,
- ३१) प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख आणि कार्यालय प्रमुख
- ३२) सर्व विभागीय आयुक्त
- ३३) सर्व जिल्हाधिकारी
- ३४) महाराष्ट्र राज्य महिला आयोग, गृहनिर्माण भवन, वांद्रे(पूर्व), मुंबई-४०० ०५१
- ३५) सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी
- ३६) सर्व जिल्हा परिषदांचे अर्थ विभागातील मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
- ३७) संचालक (माहिती), महाराष्ट्र परिचय केंद्र, अ-८, स्टेट एम्पोरिया इमारत, बाबा खरकसिंग मार्ग, नवी दिल्ली ११०००१
- ३८) बहुजन समाज पार्टी, डी-१, इन्सा हटमेंट, आज्ञाद मैदान, मुंबई-४०० ००१
- ३९) भारतीय जनता पार्टी, महाराष्ट्र प्रदेश, सी.डी.ओ. बॅरक नं.१, योगक्षेम समोर, वसंतराव भागवत चौक,
- ४०) नरिमन पॉईंट, मुंबई-४०००२०,
- ४१) भारतीय कम्युनिस्ट पार्टी, महाराष्ट्र कमिटी, ३१४, राजभुवन, एस.व्ही.पटेल रोड, मुंबई-४०० ००४

- ४२) भारतीय कम्युनिस्ट पार्टी (मार्क्सवादी), महाराष्ट्र कमिटी, जनशक्ती हॉल, ग्लोब मिल
पॅलेस, वरली, मुंबई-४०००१३
- ४३) इंडियन नॅशनल काँग्रेस, महाराष्ट्र प्रदेश काँग्रेस (आय) समिती, टिळक भवन,
काकासाहेब गाडगीळ मार्ग, दादर, मुंबई-४०००२
- ४४) नॅशनलस्ट काँग्रेस पार्टी, राष्ट्रवादी भवन, फ्री पेस जर्नल मार्ग, नरिमन पॉईंट, मुंबई-४००
०२१.
- ४५) शिवसेना, शिवसेना भवन, गडकरी चौक, दादर, मुंबई-४०० ०२८,
- ४६) महाराष्ट्र नवनिर्माण सेना, राजगड, गडकरी चौक, दादर मुंबई-४०० ०२८.
- ४७) वित्त विभागातील सर्व कार्यासने
- ४८) निवड नस्ती, विनियम, वित्त विभाग